

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ УКРАИНЫ**

«УТВЕРЖДЕН»

Протокольным решением уполномоченного лица
от 29.07.2024 № 244

уполномоченное лицо _____ София ДИКА

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИОННОГО ОТБОРА КАНДИДАТОВ В РАМОЧНОЕ
СОГЛАШЕНИЕ**

*(в порядке, определенном особенностями,
утвержденными постановлением Кабинета Министров Украины
от 11 ноября 2022 г. № 1275 (с изменениями))*

на закупку товаров по предмету:

**Беспилотные авиационные комплексы в составе мультироторных FPV 10"
типа камикадзе с системой автоматического удержанием курса на цель и
устройством инициации боеприпаса**

**(код по ДК 021:2015 - 34710000-7 - Вертолеты, самолеты, космические и
другие летательные аппараты с двигателем)**

г. Киев, 2024

№	Раздел 1. Общие положения	
1	2	3
1	Термины, которые принимаются в тендерной документации	<p>Тендерная документация разработана в соответствии с требованиями Особенности осуществления оборонных закупок на период действия правового режима военного положения, утвержденных постановлением Кабинета Министров Украины от 11 ноября 2022 г № 1275 (с изменениями), с учетом положений Закона Украины «О публичных закупках» от 25.12.2015 № 922-VIII (далее - Закон), Закон Украины «Об оборонных закупках» от 17.07.2020 № 808-IX (далее - Закон об оборонных закупках), Особенности осуществления публичных закупок товаров, работ и услуг для Заказчиков, предусмотренных Законом Украины «О публичных закупках», на период действия правового режима военного положения в Украине и в течение 90 дней со дня его прекращения или отмены, утвержденных постановлением Кабинета Министров Украины от 12.10.2022 № 1178 (с изменениями и дополнениями) (далее - Особенности), Постановления КМУ от 24.03.2023 № 256 «О реализации экспериментального проекта по осуществлению оборонных закупок беспилотных систем, средств радиоэлектронной борьбы и активных средств противодействия техническим разведкам отечественного производства».</p> <p>Термины, которые используются в этой документации, употребляются в значении, приведенном в Законе и Особенности.</p> <p>Термины, которые используются в этой тендерной документации, употребляются в значениях, определенных и нормативно-правовых актах, разработанных на их выполнение.</p>
2	Информация о заказчике торгов	
2.1	полное наименование	ДЕПАРТАМЕНТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ УКРАИНЫ
2.2	местонахождение	г. Киев, ул. Максима Зализняка 3
2.3	фамилия, имя и отчество, должность и электронный адрес одного или нескольких должностных лиц заказчика, уполномоченных осуществлять связь с участниками	<p>По вопросам тендерной документации:</p> <p>София ДИКАЯ, уполномоченное лицо г. Киев, ул. Максима Зализняка 3 телефон: (095)711 32 42 e-mail: du.dsz.sof@gmail.com</p> <p>По вопросам технических характеристик закупки: Олег АХТЯМОВ (066)977 77 10</p>
3	Процедура закупки	Закупка по рамочному соглашению для нужд обороны (далее - рамочное соглашение)

3.1.	срок действия рамочного соглашения	до 25.07.2026
4	Информация о предмете закупки	
4.1	название предмета закупки	Беспилотные авиационные комплексы в составе мультироторных FPV 10 "типа камикадзе с системой автоматического удержанием курса на цель и устройством инициации боеприпаса (код по ДК 021:2015 - 34710000-7 - Вертолеты, самолеты, космические и другие летательные аппараты с двигателем)
4.2	Ориентировочное количество и место поставки товара (товаров)	Количество - 30 комплектов (в составе 100 FPV Беспилотных летательных аппаратов (далее - БПЛА)) Место поставки - в пределах Киевской, Винницкой и Житомирской областей.
4.3	Ориентировочные сроки поставки товара	С даты подписания договора до 15.11.2024 включительно
4.4	Ориентировочная ожидаемая стоимость предмета закупки	135 000 000,00 грн (без НДС)
5	Недискриминация участников	Участники (резиденты и нерезиденты) всех форм собственности и организационно-правовых форм участвуют в квалификационном отборе к рамочному соглашению на равных условиях. Государственный заказчик обеспечивает свободный доступ всех кандидатов к информации о закупке путем размещения объявления в электронной системе закупок о проведении квалификационного отбора кандидатов к рамочному соглашению.
6	Язык (языка), на котором (какими) должны быть составлены тендерные предложения	При проведении закупки по рамочному соглашению все документы, готовящиеся государственным заказчиком, преподаются на украинском языке. Все документы, имеющие отношение к Заявке и составляются непосредственно участником, преподаются на украинском языке. В случае предоставления других документов составленных на языке ином чем украинский язык, такие документы должны сопровождаться переводом на украинский язык, перевод (или подлинность подписи переводчика) - заверенный нотариально или легализованный в установленном законодательством Украины порядке. Тексты должны быть аутентичными, определяющим является текст, изложенный на украинском языке.
Раздел II. Инструкция по подготовке заявок для участия в квалификационном отборе кандидатов к рамочному соглашению		
1	Содержание и способ подачи заявок для участия в квалификационном отборе кандидатов в рамочное соглашение	Заявка для участия в квалификационном отборе кандидатов в рамочное соглашение (далее - Заявка) подается в электронной форме через электронную систему закупок путем загрузки необходимых документов, требуемых заказчиком в тендерной документации, со следующей информацией: 1) сведения об участнике: реквизиты (адрес - юридический и фактический, телефоны, телексы, телефаксы, все банковские реквизиты), руководство, форма собственности и юридический статус, организационно-

правовая форма (по форме, приведенной в Приложении 1 к этой тендерной документации);

2) информацию подтверждающую соответствие участника квалификационным (квалификационному) критериям, представляемым путем загрузки документов предусмотренных Приложением 2 к этой тендерной документации.

3) информацию, подтверждающую отсутствие оснований для отказа в участии в открытых торгах, установлены пунктом 47 Особенности, которая подается путем загрузки документов предусмотренных Приложением 2 к этой тендерной документации.

В случае если участником процедуры закупки является объединение участников, то на каждого из участников такого объединения предоставляется информация об отсутствии оснований, установленных в пункте 47 Особенности - информация подается согласно Приложению 2 к этой тендерной документации.

4) информацию об осуществлении участником предпринимательской деятельности, которая подается путем загрузки документов предусмотренных Приложением 2 к этой тендерной документации.

5) информацию, подтверждающую соответствие Заявки участника техническим, качественным, количественным и другим требованиям к предмету закупки, которая подается путем загрузки документов предусмотренных Приложением 3 к этой тендерной документации.

6) информацию, подтверждающую другую информацию, требования по наличию которой предусмотрены законодательством, и которые подаются участником в составе Заявки соответственно ч.3 ст. 22 Закона «О публичных закупках»;

7) информацию, подтверждающую создание объединения участников, в случае если Заявка подается объединением участников, которая подается путем загрузки документа о создании такого объединения.

8) другую информацию и документы предусмотрены требованиями этой Тендерной документации

Заявку имеют право подавать все заинтересованные лица.

Каждый участник имеет право подать только одну Заявку.

Участники квалификационного отбора кандидатов в рамочное соглашение подают Заявки в форме электронного документа или скан-копий в формате Portable Document Oneat (PDF) через электронную систему закупок.

Документы Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

1) каждый документ должен быть загружен в электронную систему закупок отдельным файлом. Многостраничные документы загружаются одним файлом. Документы загружаются в электронную систему закупок в виде скан-копий, пригодных для машиночитывания (файлы с расширением «. pdf», «. jpeg», и т.д.), содержание и вид

которых должен соответствовать оригиналам соответствующих документов, согласно которым изготавливаются такие скан-копии;

2) рекомендуется загруженным файлам присваивать имя, соответствующее содержанию загруженного документа;

3) изображения отсканированных документов должны быть четкими и полноразмерными (без обрезаний любых сторон документов, в т.ч. фамилии и подписи уполномоченного лица участника, его печати, номера и т.д.);

4) любой текст на всех отсканированных изображениях должен быть разборчивым и должен свободно читаться;

5) цветное сканирование документов возможно как с оригиналов так и с их копий, заверенных нотариально или участником в случае, если к конкретному документу не установлены другие требования к его оформлению;

6) Заявка должна быть подписана квалифицированной электронной подписью (далее - КЭП) или усовершенствованной электронной подписью (далее - УЭП);

7) Если заявка содержит как сканированные, так и электронные документы, нужно наложить КЭП/УЭП на Заявку в целом и на каждый электронный документ отдельно.

При использовании электронной системы закупок с целью подачи заявок и их оценки документы и данные создаются и подаются с учетом требований законов «Об электронных документах и электронном документообороте Украины» и «Об электронной идентификации и электронных доверительных услугах» и Постановления Кабинета Министров Украины от 03.03.2020 года № 193 «О реализации экспериментального проекта по обеспечению возможности использования усовершенствованных электронных подписей и печатей, которые базируются на квалифицированных сертификатах открытых ключей».

При подаче Заявки и создании данных, лицо, имеющее полномочия по подписи документов, должно пройти электронную идентификацию в электронной системе закупок с помощью КЭП/УЭП (аутентификацию).

В случае подачи в составе Заявки электронного (их) документа участник должен наложить КЭП/УЭП лица уполномоченного на подписание документов участника на каждый электронный документ.

Заказчик не требует от участников удостоверить документы (материалы и информацию), которые подаются в составе Заявки, печатью и подписью уполномоченного лица, если такие документы (материалы и информация) предоставлены в форме электронного документа через электронную систему закупок с наложением КЭП/УЭП.

Документы, предоставленные не в форме электронного документа (без КЭП/УЭП на документе), должны содержать подпись уполномоченного лица участника закупки (с указанием фамилии, инициалов и должности лица), а также оттиски печати участника (в случае использования) (кроме документов, выданных другими предприятиями/учреждениями/организациями).

Если Заявка содержит и сканированные, и электронные документы, нужно наложить КЭП/УЭП на Заявку в целом и на каждый электронный документ отдельно.

Заказчик проверяет КЭП/УЭП участника на сайте центрального заверительного органа по ссылке <https://czo.gov.ua/verify>.

Во время проверки КЭП/УЭП должны отображаться: фамилию и инициалы лица, уполномоченного на подписание документов (владельца ключа).

В случае отсутствия КЭП/УЭП, Заявка будет считаться не соответствующей установленным подпунктом первым части третьей статьи 22 Закона требованиям к участнику в соответствии с законодательством.

Исключение:

1) если электронные документы выданы другой организацией и на них уже наложен КЭП этой организации, участнику не нужно накладывать на него свой КЭП/УЭП.

Победитель закупки среди кандидатов, включенных в рамочное соглашение в срок, не превышающий четыре дня с даты обнародования в электронной системе закупок уведомления о намерении заключить договор о закупке, должен предоставить заказчику путем обнародования в электронной системе закупок документы, установленные в Приложении 2 (для победителя).

Первым днем срока, предусмотренного этой тендерной документацией и/или Законом и/или Особенности, ход которого определяется с даты определенного события, будет считаться следующий за днем соответствующего события календарный или рабочий день, в зависимости от того, в каких днях (календарных или рабочих) исчисляется соответствующий срок.

Допущение Участниками формальных (несущественных) ошибок не приведет к отклонению их Заявки.

Формальными (несущественными) считаются ошибки, связанные с оформлением Заявки и не влияющие на содержание Заявки, а именно - технические ошибки и опiski.

Описание и примеры регулярных (несущественных) ошибок:

1. Информация/документ, поданная участником при проведении закупки по рамочному соглашению в составе Заявки, содержит ошибку (ошибки) в части:

употребление большой буквы;

употребление разделительных знаков и отмена слов в предложении;

использование слова или языкового оборота, заимствованных из другого языка;

применение правил переноса части слова из строки в строку;

написание слов вместе и/или отдельно, и/или через дефис;

нумерации страниц/листов (в том числе несколько страниц/листов имеют одинаковый номер, пропущенные

номера отдельных страниц/листов, нет нумерации страниц/листов, нумерация страниц/листов не соответствует перечню, указанному в документе).

2. Ошибка, сделанная участником при проведении закупки по рамочному соглашению при оформлении текста документа (в том числе компьютерная корректура, замена буквы (букв) и/или цифры (цифр), переставление букв (цифр) местами, пропуск букв (цифр), повторение слов, нет пропуска между словами, закругление числа), что не приводит к искажению Заявки и/или не касается характеристики предмета закупки, квалификационные, квалификационные.

3. Неверное название документа (документов), который подается участником при проведении закупки по рамочному соглашению в составе Заявки, содержание которого соответствует требованиям, определенным государственным заказчиком в объявлении.

4. Отдельная страница (страницы) копии документа (документов) не заверена подписью и/или печатью участника (в случае ее использования).

5. В составе Заявки нет документа (документов), на который ссылается участник в своей Заявке, при этом государственным заказчиком не требуется подача такого документа в объявлении.

6. Подача документа (документов) участником в составе Заявки, составленного в произвольной форме и не содержащего исходного номера.

7. Подача документа участником в составе Заявки, которая является копией оригинала документа/электронного документа.

8. Подача документа участником в составе Заявки, который заверен подписью уполномоченного лица участника и дополнительно содержит подпись (визу) лица, полномочия которого участником не подтверждены (например, перевод документа завизирован переводчиком и пр.).

9. Подача документа (документов) участником в составе Заявки, содержащей (содержащую) устаревшую информацию о названии улицы, города, наименования юридического лица и т.д., в связи с тем, что такие название, наименования были изменены в соответствии с законодательством после того, как соответствующий документ (документы) был (были) подан (поданы).

10. Подача документа (документов) участником в составе Заявки в формате, отличающемся от формата, который требуется государственным заказчиком в объявлении, при этом такой формат документа обеспечивает возможность его просмотра.

11. Примеры регулярных ошибок:

- «Информация в произвольной форме» вместо «Информация», «Письмо-объяснение» вместо «Письмо», «справка» вместо «гарантийное письмо», «информация» вместо «справка»;

- «г. киев» вместо «г. Киев»;

- «не предоставляется» вместо «непредоставляется»;

		<p>- «_____ № _____» вместо «14.08.2024 № 320/13/13»;</p> <p>- и т.д.</p> <p>При осуществлении квалификационного отбора кандидаты могут уполномочивать физических лиц, физических лиц - предпринимателей или юридических лиц на подачу заявок для участия в квалификационном отборе (далее - уполномоченные лица).</p> <p>В таком случае в заявках для участия в квалификационном отборе указывается информация о наименовании и коде согласно ЕГРПОУ (для юридического лица); фамилии, собственного имени, отчества (при наличии) и регистрационного номера учетной карточки плательщика налога или серии (при наличии) и номера паспорта (для физических лиц, которые по своим религиозным убеждениям отказываются от принятия регистрационного номера учетной карточки плательщика налога и официально уведомили об этом соответствующий контролирующий орган и имеют отметку в паспорте) (для физического лица или физического лица - предпринимателя) уполномоченного лица, которое публикуется для общего доступа в электронной системе закупок.</p> <p>К документам, которые подаются уполномоченными лицами от имени кандидатов/участников в составе заявок для участия в квалификационном отборе/предложении/тендерном предложении, обязательно прилагается документ, которым кандидат уполномочивает физическое лицо, физическое лицо - предпринимателя или юридическое лицо на подачу соответствующей заявки и документов.</p> <p>В случае подачи заявки для участия в квалификационном отборе уполномоченным лицом государственный заказчик в сфере обороны в протоколе квалификационного отбора кандидатов к рамочному соглашению, размещаемому в электронной системе закупок, указывает информацию относительно наименования и идентификационного кода согласно ЕГРПОУ (для юридического лица); фамилии, собственного имени, отчества (при наличии) и регистрационного номера учетной карточки плательщика налога или серии (при наличии) и номера паспорта (для физических лиц, которые по своим религиозным убеждениям отказываются от принятия регистрационного номера учетной карточки плательщика налога и официально уведомили об этом соответствующий контролирующий орган и имеют отметку в паспорте) (для физического лица или физического лица - предпринимателя) уполномоченного лица. При этом в рамочное соглашение включается кандидат, уполномочивший физическое лицо, физическое лицо - предпринимателя или юридическое лицо на подачу соответствующей заявки и документов.</p>
2.	Квалификационные критерии к участникам	<p>Заказчик может установить квалификационные критерии в соответствии со статьей 16 Закона.</p> <p>Определены Заказчиком квалификационные критерии и перечень документов, подтверждающих информацию</p>

		<p>участников о соответствии их таким критериям, указанные в Приложении 2 к этой тендерной документации.</p> <p>подтверждение соответствия участника критериям и требованиям согласно Способу законодательству приведено в Приложении 2 к этой тендерной документации.</p>
3	<p>Основания для отказа в квалификационном отборе кандидатов в рамочное соглашение</p>	<p>Основания для отказа установлены пунктом 47 Особенности и способ подтверждения соответствия участников изложен в Разделе II Приложения 2 к этой тендерной документации.</p> <p>Заказчик не требует документального подтверждения информации об отсутствии оснований для отклонения Заявки и/или победителя, определенных пунктом 47 Особенности, в случае, когда такая информация является публичной, что обнародована в форме открытых данных согласно Закону Украины «О доступе к публичной информации», и/или содержится в открытых публичных электронных реестрах, доступ к которым является свободным, и/или может быть получена электронной системой закупок путем обмена информацией с другими государственными системами и реестрами.</p> <p>Заказчик может принять решение об отклонении Заявки в случае, когда участник не выполнил свои обязательства по ранее заключенному договору о закупке с этим же заказчиком, что привело к его досрочному расторжению, и были применены санкции в виде штрафов и/или возмещения убытков в течение трех лет с даты досрочного расторжения такого договора. Участник процедуры закупки, находящейся в обстоятельствах, указанных в этом абзаце, может предоставить подтверждение принятия мер для доказательства своей надежности, несмотря на наличие соответствующего основания для отказа в участии в открытых торгах.</p> <p>Для этого участник (субъект хозяйствования) должен доказать, что он уплатил или обязался уплатить соответствующие обязательства и возмещение нанесенного ущерба. Если заказчик считает такое подтверждение достаточным, Заявка не может быть отклонена.</p> <p>Победитель процедуры закупки в срок, не превышающий четыре дня с даты обнародования в электронной системе закупок уведомления о намерении заключить договор о закупке, должен предоставить заказчику путем обнародования в электронной системе закупок документы, подтверждающие отсутствие оснований, указанных в подпунктах 3, и 5б пункта 1247 Особенности. Перечень документов изложен в Разделе II Приложения 2 к этой тендерной документации.</p>
4.	<p>Информация о технических, качественных и количественных характеристиках предмета закупки</p>	<p>Участники квалификационного отбора кандидатов к рамочному соглашению должны предоставить документы, подтверждающие соответствие Заявки участника техническим, качественным, количественным и другим требованиям к предмету закупки согласно пункту третьему части второй статьи 22 Закона, изложенному в Приложении 3 к этой тендерной документации.</p>

5.	Степень локализации производства	Не применяется.
Раздел III. Подача заявок и порядок их рассмотрения		
1	Срок подачи кандидатами Заявок	В течение срока действия рамочного соглашения, но не позднее 12.08.2024
2	Порядок раскрытия Заявок	Заявки, которые подаются кандидатами в пределах срока подачи, определенного в объявлении о проведении квалификационного отбора кандидатов в рамочное соглашение, автоматически раскрываются для государственного заказчика в день и время их представления.
3	Конфиденциальность информации	<p>Информация о Заявках, поданных кандидатами, а также предложения/тендерные предложения, поданные участниками на закупки, в том числе идентифицирующие данные о кандидатах/участниках (кроме наименования и кода согласно ЕГРПОУ (для юридического лица) или фамилии, собственного имени, отчества (при наличии) и кода согласно РНОКПП (для физического лица или физического лица - предпринимателя) кандидата, подавшего Заявку или включенного в рамочное соглашение) Напомним, документы, предоставляемые кандидатами/участниками в составе Заявок, предложения/тендерные предложения не обнародуются в электронной системе закупок для общего доступа. Информация о поданных Заявках, перечень документов и информация о кандидатах/участниках доступна в электронной системе закупок государственному заказчику, который проводит квалификационный отбор, Антимонопольному комитету, Госаудитслужбе и ее межрегиональным территориальным органам.</p> <p>На запрос правоохранительных органов соответствующая информация может быть предоставлена администратором электронной системы закупок в порядке, установленном законодательством.</p>
4	Порядок рассмотрения Заявки	<p>Государственный заказчик рассматривает Заявку на соответствие кандидата требованиям квалификационных критериев, на отсутствие оснований для отказа в участии в закупке, установленных пункта 47 Особенности, и на соответствие другим требованиям, определенным в тендерной документации.</p> <p>Срок рассмотрения Заявки <u>не должен превышать 10 рабочих дней</u> со дня раскрытия такой заявки в электронной системе закупок. Такой срок может быть аргументирован продлением государственным заказчиком до 15 рабочих дней.</p> <p>Государственный заказчик имеет право обратиться за подтверждением информации, предоставленной кандидатом, в органы государственной власти, предприятия, учреждения, организации в соответствии с их компетенцией.</p> <p>В случае получения достоверной информации о несоответствии кандидата требованиям квалификационных критериев, основаниям для отказа в участии в закупке, установленным пункта 47 Особенности, или факту указания</p>

		в Заявке какой-либо недостоверной информации, что является существенной для включения кандидата в рамочное соглашение, государственный заказчик отклоняет Заявку такого кандидата.
Раздел IV. Результаты квалификационного отбора		
1	Результаты рассмотрения Заявки	По результатам рассмотрения каждой Заявки государственный заказчик размещает протокол квалификационного отбора кандидатов к рамочному соглашению в электронной системе закупок в течение одного дня со дня его утверждения.
2	Отклонение Заявки	<p>Государственный заказчик отклоняет Заявку с указанием аргументации в электронной системе закупок в случае, когда:</p> <p>1) кандидат: не соответствует квалификационным (квалификационному) критериям (критерию), установленным (установленному) тендерной документацией, и/или имеющиеся основания для отказа в участии в закупке, установленные подпунктами 1-12 пункта 47 Особенности; отметил в Заявке недостоверную информацию, которая является существенной для включения кандидата в рамочное соглашение, которое государственным заказчиком выявлено во время рассмотрения; является гражданином Российской Федерации/Республики Беларусь/Исламской Республики Иран (кроме того, что проживает на территории Украины на законных основаниях); юридическим лицом, образованным и зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации/Республики Беларусь/Исламской Республики Иран; юридическим лицом, образованным и зарегистрированным в соответствии с законодательством Украины, конечным бенефициарным собственником, членом или участником (акционером), имеющим долю в уставном капитале 10 и более процентов (далее - активы), которой является Российская Федерация/Республика Беларусь/Исламская Республика Иран, гражданин Российской Федерации/Республики Беларусь/Исламской Республики Иран (кроме того, что проживает на территории Украины на законных основаниях), или юридическим лицом, образованным и зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации/Республики Беларусь/Исламской Республики Иран, кроме случаев, когда активы в установленном законодательством порядке переданы в управление АРМА; или предлагает в тендерном предложении товары происхождением из Российской Федерации/Республики Беларусь/Исламской Республики Иран (за исключением товаров происхождением из Российской Федерации/Республики Беларусь, необходимых для ремонта и обслуживания товаров, приобретенных до вступления в силу Особенности).</p> <p>2) Заявка кандидата: не соответствует условиям технической спецификации и другим требованиям относительно предмета закупки,</p>

		<p>определенным в тендерной документации (в случае установления);</p> <p>не соответствует установленным тендерной документацией требованиям к кандидату, установленным в соответствии с абзацем первым части третьей статьи 22 Закона;</p> <p>изложена на другом языке, чем язык, требующийся тендерной документацией.</p> <p>В случае отклонения Заявки, кандидат может исправить документы и повторно подать Заявку.</p> <p>Квалификационный отбор кандидатов в рамочное соглашение может быть отменен государственным заказчиком в случае:</p>
3.	Отмена заказчиком квалификационного отбора кандидатов в рамочное соглашение	<p>Квалификационный отбор кандидатов в рамочное соглашение может быть отменен государственным заказчиком в случае:</p> <p>1) отсутствия дальнейшей потребности в закупке с использованием рамочного соглашения;</p> <p>2) если осуществление квалификационного отбора кандидатов в рамочное соглашение стало невозможным вследствие действия непреодолимой силы.</p> <p>Если на момент окончания срока подачи заявок для участия в квалификационном отборе кандидатов к рамочному соглашению, указанному в объявлении о проведении квалификационного отбора кандидатов в рамочное соглашение, подали заявки для участия в квалификационном отборе кандидатов в рамочное соглашение менее трех кандидатов, квалификационный отбор кандидатов в рамочное соглашение автоматически отменяется электронной системой закупок.</p> <p>Рамочное соглашение прекращается государственным заказчиком в случае отмены им квалификационного отбора кандидатов к рамочному соглашению или в случае прекращения или отмены военного положения, или электронной системой закупок автоматически в случае окончания срока действия рамочного соглашения.</p>
4.	Исключение из рамочного соглашения	<p>Государственный заказчик, опубликовавший объявление о проведении квалификационного отбора кандидатов к рамочному соглашению, может исключить из рамочного соглашения кандидата, включенного в него, в случае выявления в течение срока действия рамочного соглашения информации о том, что имеющиеся основания для отказа в участии в закупке, установлены подпунктами 1-12 пункта 47 Особливостей.</p>
Раздел V. Отбор поставщика для заключения государственного контракта (договора) с использованием рамочного соглашения		
1.	Отбор поставщика для заключения государственного контракта (договора) с использованием рамочного соглашения	<p>Закупка с использованием рамочного соглашения осуществляется путем проведения открытых торгов в порядке, определенном Особенностями с учетом Особенности осуществления оборонных закупок на период действия правового режима военного положения, утвержденных постановлением Кабинета Министров Украины от 11.11.2022 № 1275 (с изменениями) (далее - тендер) или путем объявления запроса предложений по</p>

		<p>квалификационному отбору среди кандидатов, включенных в рамочное соглашение (далее - запрос предложений).</p> <p>Кандидат, включенный в рамочное соглашение, имеет право одновременно подавать предложения по нескольким тендерам/запросам предложений, объявленных государственным заказчиком в пределах единого рамочного соглашения, в том числе в случае разделения на лоты, но не более одного предложения на каждый тендер/запрос предложения или лот, в случае разделения предмета закупки на лоты</p>
<p>2.</p>	<p>Отбор поставщика путем проведения открытых торгов</p>	<p>Государственный заказчик размещает информацию в соответствии с требованиями статьи 21 Закона, при этом в электронной системе закупок не обнаружится для общего доступа информация о месте поставки товаров или предоставления услуг, выполнения работ и сроках поставки товаров или оказания услуг, выполнения работ.</p> <p>Минимальный срок подачи тендерных предложений не должен быть менее семи календарных дней.</p>
<p>3.</p>	<p>Отбор поставщика путем проведения запроса предложений</p>	<p>Запрос предложений осуществляется с использованием электронного аукциона через электронную систему закупок.</p> <p>Для проведения запроса предложений кандидатам, которые включены в рамочное соглашение, направляется запрос предложений. Такой запрос предложений подается в форме сообщения через электронную систему закупок и должен содержать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наименование и местонахождение государственного заказчика, осуществляющего запрос предложения; 2) название предмета закупки; 3) количество товаров или количество (объем) оказанных услуг/выполненных работ; 4) место поставки товаров или оказания услуг, выполнения работ; 5) срок поставки товаров или оказания услуг, выполнения работ; 6) единицу измерения товаров или услуг, работ аналогичная единице измерения, указанной в рамочном соглашении); 7) ожидаемую стоимость предмета закупки запроса предложения; 8) конечный срок подачи предложений и срок их действия; 9) данные об обеспечении выполнения государственного контракта (договора) (если это предусмотрено условиями рамочного соглашения); 10) размер минимального шага понижения цены во время электронного аукциона; 11) информацию о перечне документов победителя, подтверждающих отсутствие оснований для отказа в участии в закупке в соответствии с пунктом 87 Особенности осуществления оборонных закупок на период действия правового режима военного положения, утвержденных постановлением Кабинета Министров Украины от 11.11.2022 № 1275 (с изменениями).

Во время проведения запроса предложений участники подают свои предложения в соответствии с требованиями, установленными в запросе предложений.

К участию в электронном аукционе допускаются предложения всех участников (кандидатов), которые квалифицированы в рамочное соглашение и подали предложения на запрос предложений.

Конечный срок подачи предложений на запрос предложения не может быть менее трех дней со дня размещения запроса предложений в электронной системе закупок.

В случае когда при проведении запроса предложений свое предложение в соответствии с требованиями, установленными в запросе, подал только один участник, электронный аукцион не применяется, государственный заказчик определяет такого участника победителем запроса предложений, после чего электронная система закупок обнаружит уведомление о намерении заключить государственный контракт (договор).

Победитель запроса предложения в срок, не превышающий четыре дня с даты обнаружения в электронной системе закупок уведомления о намерении заключить государственный контракт (договор), должен предоставить государственному заказчику путем размещения в электронной системе закупок документы, подтверждающие отсутствие оснований, указанных в [подпунктах 3, 5 и 6 пункта 1247](#) Особенности.

Государственный заказчик не требует, а победитель запроса предложения не обязан предоставлять документальное подтверждение публичной информации, что обнаруженная в форме открытых данных согласно [Закону Украины «О доступе к публичной информации»](#) и/или содержится в открытых публичных электронных реестрах, доступ к которым является свободным, или публичной информации, доступной в электронной системе закупок, кроме случаев, когда доступ к такой информации ограничен на момент обнаружения запроса предложений.

Государственный заказчик отклоняет предложение участника в случае, когда победитель запроса предложений:

1) отказался от подписания государственного контракта (договора) в соответствии с требованиями запроса предложения или предложения и/или в случае незаключения государственного контракта (договора) в срок, установленный [пунктом 90](#) Особенности осуществления оборонных закупок на период действия правового режима военного положения, утвержденных постановлением Кабинета Министров Украины от 11.11.2022 № 1275 (с изменениями);

2) не предоставил способом, указанным в запросе предложений, документы, подтверждающие отсутствие оснований, определенных в [подпунктах 3, 5 и 6 пункта 1247](#) Особенности, кроме случая, указанного в [абзаце втором](#) пункта 87 Особенности осуществления оборонных закупок на период действия правового режима военного положения,

		<p>утвержденных постановлением Кабинета Министров Украины от 11.11.2022 № 1275 (с изменениями);</p> <p>3) подал более одного предложения на запрос предложения, в том числе к определенной в запросе предложений части предмета закупки (лота).</p> <p>Государственный заказчик имеет право отклонить предложение участника в случае, когда победитель запроса предложений не выполнил свои обязательства по ранее заключенному государственному контракту (договору) с государственным заказчиком, которым объявлен запрос предложения, что привело к его досрочному расторжению, и были применены санкции в виде штрафов и/или возмещения убытков в течение трех лет с даты досрочного расторжения такого государственного контракта (договора).</p> <p>Персонифицированные данные об участниках, информация об их предложениях и документах, определенных пунктом 87 Особенности осуществления оборонных закупок на период действия правового режима военного положения, утвержденных постановлением Кабинета Министров Украины от 11.11.2022 № 1275 (с изменениями), не обнаружится в электронной системе закупок для общего доступа.</p> <p>Решение о намерении заключить государственный контракт (договор) по результатам запроса предложения принимает государственный заказчик в день определения победителя и в течение одного дня после принятия такого решения размещает в электронной системе закупок уведомление о намерении заключить договор.</p> <p>Информация о намерении заключить договор не обнаружится в электронной системе закупок для общего доступа.</p>
4.	Проведение аукциона	<p>Электронной системой закупок автоматически назначается время проведения электронного аукциона.</p> <p>После проведения электронного аукциона государственный заказчик определяет победителем того участника, предложение которого является наиболее экономически выгодным, и размещает уведомление о намерении заключить государственный контракт (договор). Срок определения победителя не должен превышать трех рабочих дней со дня окончания аукциона.</p>
Раздел VI. Заключение государственного контракта (договора) по результату отбора поставщика по рамочному соглашению		
1.	Порядок заключения государственного контракта (договора)	<p>По результатам проведения тендера и/или запроса предложений государственным заказчиком и победителем тендера/запроса предложений заключается государственный контракт (договор).</p> <p>По результатам проведения тендера/запроса предложений государственный заказчик размещает в электронной системе закупок заключенный государственный контракт (договор) и приложения к нему в течение трех рабочих дней со дня его подписания и информацию о наименовании товара (услуги, работы)/конкретный перечень товаров, работ и/или услуг, которые закупались, и информацию о цене за единицу (каждой единицы товара, работы или услуги).</p>

		<p>В электронной системе закупок обнаружится для общего доступа информация, предусмотренная подпунктами 1,,2,,4, 59 части 10111213 первой статьи 19 Закона, а также информация о наименовании товара/конкретный перечень закупаемых товаров и информация о цене за единицу (каждой единицы товара).</p> <p>Другие сведения, указанные в отчете о результатах проведения закупки, а также государственный контракт (договор) и приложения к нему обнаружатся электронной системой закупок в течение 30 дней с даты окончания или отмены военного положения.</p>
2.	Срок заключения государственного контракта (договора)	<p>Государственный контракт (договор) по результатам запроса предложений может заключаться с момента определения победителя запроса предложений, но в любом случае не позднее чем в течение 10 календарных дней с даты определения такого победителя.</p> <p>Государственный контракт (договор) по результатам тендера может заключаться не позднее чем через 15 дней со дня принятия решения о намерении заключить договор о закупке в соответствии с требованиями тендерной документации и тендерного предложения победителя тендера. В случае обоснованной необходимости срок для заключения государственного контракта (договора) может быть продлен до 60 дней.</p> <p>С целью обеспечения права на обжалование решений заказчика в орган обжалования при проведении тендера государственный контракт (договор) не может быть заключен ранее чем через пять дней с даты обнаружения в электронной системе закупок уведомления о намерении заключить договор о закупке.</p>
3.	Проект государственного контракта (договора)	<p>Проект государственного контракта (договора) изложен в Приложении 4 к этой тендерной документации.</p> <p>Договор о закупке заключается в соответствии с требованиями этой тендерной документации и тендерного предложения победителя в письменной форме в сроки, определенные пунктом 2 «Срок заключения договора о закупке» этого раздела.</p> <p>Окончательная редакция договора о закупке составляется заказчиком с учетом особенностей предмета закупки на базе проекта договора о закупке, что является Приложением 4 к этой тендерной документации, и направляется победителю способом, выбранным заказчиком.</p> <p>Победитель должен подписать экземпляр (ы) договора в сроки, определенные пунктом 2 «Срок заключения договора» этого раздела и в день подписания передать заказчику.</p> <p>Не подписание победителем договора и/или не передача одного экземпляра этого договора в указанный срок будет считаться как отказ победителя от заключения договора о закупке, что повлечет последствия, предусмотренные пунктом 5 раздела VI этой тендерной документации «Действия заказчика при отказе победителя торгов подписать договор о закупке» этого раздела.</p>

4.	Внесение изменений в государственный контракт (договор)	<p>Существенные условия государственного контракта (договора), заключенного в соответствии с условиями этого раздела, не могут меняться после его подписания до выполнения обязательств сторонами в полном объеме, кроме случаев, определенных пунктом 19 Особенности.</p> <p>Уведомления о внесении изменений в государственный контракт (договор) и изменения в существенные условия государственного контракта (договора) размещаются в электронной системе закупок государственным заказчиком в течение трех рабочих дней со дня их внесения.</p> <p>Сообщение о внесении изменений в государственный контракт (договор) должно содержать информацию в соответствии с требованиями части восьмой статьи 41 Закона.</p> <p>Уведомления о внесении изменений в государственный контракт (договор) и изменения в существенные условия государственного контракта (договора) не обнародуются для общего доступа в электронной системе закупок.</p> <p>В электронной системе закупок обнародуется для общего доступа информация о цене за единицу (каждой единицы товара, работы или услуги), которая была изменена в связи с изменением условий государственного контракта (договора) (в случае ее изменения).</p> <p>Изменения в государственный контракт (договор) и другие сведения, указанные в уведомлении о внесении изменений в государственный контракт (договор), обнародуются для общего доступа электронной системой закупок в течение 30 дней с даты окончания или отмены военного положения.</p>
5.	Обеспечение выполнения договора о закупке	<p>Обеспечение выполнения договора о закупке не требуется.</p>

Модули:

1. Приложение 1 к тендерной документации (загружено отдельным файлом).
2. Приложение 2 к тендерной документации (загружено отдельным файлом).
3. Приложение 3 к тендерной документации (загружено отдельным файлом).
4. Приложение 4 к тендерной документации (загружено отдельным файлом).